



Criterios de selección.

II. Reconocimiento a las actividades estudiantiles destacadas.

Este reconocimiento está dirigido a las **ramas estudiantiles** cuyas actividades hayan resultado con un impacto importante.

Requisitos:

1. Que la contribución de la rama estudiantil haya generado un beneficio notable en la sección (se tendrá que demostrar los resultados de su gestión, calidad de las actividades, número de asistentes, demostrar porqué se considera una actividad destacada).
2. El(los) reconocimiento(s) se entrega anualmente. El número de reconocimientos estará definido de acuerdo al número de nominaciones recibidas y que estos cumplan con los criterios de selección.
3. Las nominaciones pueden ser efectuadas por cualquier miembro de la Sección.
4. Que la nominación sea enviada por otro miembro de la Sección que sustente explicando por escrito los méritos, de la rama nominada, que la harían acreedora al premio.
5. Que las actividades nominadas estén reportadas en vTools. (**se dará consideración especial*).
6. El reconocimiento consiste en un certificado personalizado.

Comité de Evaluación.

El comité de premios y reconocimientos encargado de la evaluación de las propuestas de los candidatos está formado por 3 expresidentes de IEEE Sección Guadalajara más un expresidente emérito que permanece constante como miembro de este comité.

El comité ejecutivo de la Sección Guadalajara seleccionará a los miembros del comité de Premios y Reconocimientos de la Sección, así como al miembro emérito.

El comité analizará solamente las **nominaciones recibidas** en las fechas establecidas.

Las nominaciones serán recibidas vía correo electrónico a awards-GDL@ieee.org debidamente llenados los formatos correspondientes a cada reconocimiento.

Otorgamiento del premio.

El premio se materializará mediante una reconocimiento personalizado impreso en papel especial tamaño 8.5 por 11 pulgadas, con sello y logotipo de IEEE, el cual será entregado en una ceremonia.

Cronograma.

Las fechas límite se describen a continuación:

Abril: envío de convocatorias de premios y reconocimientos del año anterior.

Abril: recepción de nominaciones.

Mayo: evaluación de nominaciones.

Junio: anuncio de reconocidos.

Esta fecha se definirá junto con el comité ejecutivo: entrega de premios y reconocimientos en ceremonia especial.

Premios y reconocimientos IEEE Sección Guadalajara

Los premios aquí descritos fueron aprobados por el presidente de sección Guadalajara en febrero de 2020 a cargo de Nury Ramírez, y fueron instituidos por el Comité de Premios y Reconocimientos de la Sección bajo la presidencia de Diana Valadez, conformado por tres expresidentes de sección: Araceli García, Francisco Martínez y Rubén Barrera.

Formulario de nominación.

Reconocimiento a las actividades estudiantiles destacadas.

1. **NOMBRE DE LA RAMA ESTUDIANTIL** _____
2. NOMBRE DEL PRESIDENTE DE LA RAMA ESTUDIANTIL: _____
3. NUMERO DE MIEMBRO: _____
4. NÚMERO DE TELÉFONO: _____
5. CORREO ELECTRÓNICO: _____
6. INDIQUE EL AÑO QUE ESTÁ NOMINANDO: _____
7. ¿HA REPORTADO LAS ACTIVIDADES EN VTOOLS?: _____
8. ENLISTE SI LA RAMA CUENTA CON CAPÍTULOS O GRUPOS DE AFINIDAD.

9. ENLISTE NOMBRE, POSICIÓN Y NUMERO DE MIEMBRO DEL COMITÉ DE LA RAMA ESTUDIANTIL:

10. NÚMERO DE MIEMBROS AFILIADOS A LA RAMA ESTUDIANTIL: _____
11. SITIO WEB DE LA RAMA ESTUDIANTIL: _____
12. CORREO ELECTRÓNICO DE LA RAMA ESTUDIANTIL: _____

13. ¿MIEMBROS DE LA RAMA ESTUDIANTIL ASISTIERON A LA REUNIÓN REGIONAL DE RAMAS DEL AÑO EN NOMINACIÓN? SI SU RESPUESTA ES AFIRMATIVA, INDIQUE EL NOMBRE Y NUMERO DE MIEMBRO DE LAS PERSONAS QUE ASISTIERON.

14. EXPLIQUE LOS ESFUERZOS DE LA RAMA ESTUDIANTIL PARA RETENER A MIEMBROS ESTUDIANTILES *(Ya sea como miembros estudiantiles o al graduarse)* *(no exceder las 300 palabras)*:

15. DESCRIBA EL PROGRAMA DEL IEEE DAY CELEBRATION *(detalle del programa, agenda, informe con fotos)* *(no exceder las 500 palabras)*:

16. DESCRIBA TODAS LAS ACTIVIDADES ESTUDIANTILES QUE HA ORGANIZADO LA RAMA *(indicar su participación)* *(no exceder las 500 palabras)*:

17. DESCRIBA EL PROCESO DE RECAUDACIÓN DE FONDOS DE LA RAMA ESTUDIANTIL: *(no exceder las 300 palabras)*

18. PRESUPUESTO ANUAL DE LA RAMA ESTUDIANTIL:

19. DESCRIBA LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN UTILIZADOS PARA LA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES ESTUDIANTILES: *(no exceder las 300 palabras)*

20. ¿POR QUÉ CONSIDERA SOBRESALIENTE LA LABOR DE LA RAMA ESTUDIANTIL? *(no exceder las 300 palabras):*

21. LA RAMA ESTUDIANTIL PARTICIPÓ EN ALGUNA NOMINACIÓN REGIONAL O DEL MGA? EXPLIQUE: *(no exceder las 200 palabras):*

22. **REFERENCIA DEL CONSEJERO DE LA RAMA ESTUDIANTIL.** *(copie el texto de la carta de recomendación del consejero y la original adjuntarla al presente formato)*

23. DATOS DEL NOMINADOR:

FECHA _____

NOMBRE COMPLETO: _____

NUMERO DE MIEMBRO: _____

NÚMERO DE TELÉFONO: _____

CORREO ELECTRÓNICO: _____

FIRMA: _____

Nota: Incluir imágenes y reportes que den soporte a lo descrito en este formato.